

ПОЛОЖЕННЯ про Молодіжну раду при Луцькій міській раді

1. Молодіжна рада при Луцькій міській раді (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним залучати молодь до формування та реалізації молодіжної політики у Луцькій міській територіальній громаді, сприяти взаємодії виконавчих органів місцевого самоврядування та молоді Луцької міської територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства.

2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією і законами України (зокрема Законом України «Про основні засади молодіжної політики»), указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, Переглянутою Європейською Хартією про участь молоді у місцевому та регіональному житті, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, рішеннями Луцької міської ради та її виконавчих органів, розпорядженнями Луцького міського голови, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Молодіжної ради є:

сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики на рівні громади;

вивчення стану виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, та проведення моніторингу й оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на рівні громади;

вивчення та узагальнення стану роботи з молоддю в Луцькій міській раді, на підприємствах, в установах, закладах і організаціях усіх форм власності;

вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;

визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики;

участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики на рівні громади;

внесення до Луцької міської ради пропозицій щодо організації консультацій з громадськістю, зокрема з молоддю;

розробка рекомендацій, пропозицій, висновків та консультування виконавчих органів міської ради щодо реалізації молодіжної політики у громаді;

залучення молоді до місцевого самоврядування та створення системи молодіжного самоврядування в громаді для збалансування та найбільш ефективного виконання державної молодіжної політики;



залучення молоді до участі у всіх сферах розвитку громади, у тому числі у громадському житті Луцької міської територіальної громади;

активна співпраця з молоддю щодо благоустрою громади та популяризації здорового та безпечного способу життя та в інших напрямках; поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді громади;

здійснення моніторингу діяльності формальних та неформальних громадських організацій та об'єднань молодіжного спрямування, органів студентського та учнівського самоврядування громади;

виконання інших завдань, визначених Положенням про Молодіжну раду (далі – Положення).

4. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності.

5. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

6. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна Луцькій міській раді.

7. Координацію діяльності (забезпечення приміщенням на час засідань Молодіжної ради, створення необхідних умови для її роботи) здійснює департамент молоді та спорту Луцької міської ради.

8. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення.

9. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз ефективності здійснення повноважень Луцької міської ради щодо реалізації молодіжної політики на рівні громади, у тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики у громаді;

подає Луцькій міській раді обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, рекомендації щодо формування та реалізації молодіжної політики, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя громади, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молоді;

здійснює аналіз врахування Луцькою міською радою пропозицій, висновків, рекомендацій Молодіжної ради, забезпечення прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконання нею нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

здійснює попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проєктів актів Луцької міської ради щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

бере участь у розробленні проєктів актів Луцької міської ради, спрямованих на реалізацію молодіжної політики у громаді, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;



розробляє за участю інститутів громадянського суспільства, зокрема громадських об'єднань молодіжного спрямування, інших суб'єктів молодіжної роботи, пропозиції щодо пріоритетів молодіжної політики на рівні громади, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання місцевих програм, що стосуються молоді;

сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

розробляє та впроваджує механізми взаємодії Луцької міської ради та громадських об'єднань молодіжного спрямування на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що діють на території Луцької міської територіальної громади, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд Луцькій міській раді;

підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;

подає Луцькій міській раді пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю, зокрема з молоддю стосовно вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

подає щороку Луцькій міській раді обов'язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та становище молоді у Луцькій міській територіальній громаді;

систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради;

вивчає стан виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на місцевому рівні;

виконує інші завдання, визначені цим Положенням.

10. Права Молодіжної ради.

Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

10.1. Залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, посадових осіб виконавчих органів, депутатів, членів виконавчого комітету Луцької міської ради, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

10.2. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні чи робочі групи) відповідно до напрямів роботи.

10.3. Отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

10.4. Вносити міському голові, постійним комісіям Луцької міської ради пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики у громаді, що потребують



прийняття відповідних розпоряджень міського голови, рішень Луцької міської ради та виконавчих органів Луцької міської ради.

10.5. Здійснювати аналіз виконання прийнятих рішень стосовно питань, котрі впливають на життя молоді громади, як міської ради, так і її виконавчих органів і виконавчого комітету.

10.6. Складати та вносити пропозиції до проєктів рішень Луцької міської ради з питань, що впливають на життя молоді громади, для подання їх департаментом молоді та спорту Луцької міської ради.

10.7. Аналізувати проєкти рішень Луцької міської ради, її виконавчих органів, які впливають на життя молоді громади, на їх відповідність державній та місцевій молодіжній політиці.

10.8. Організовувати конференції, збори, семінари, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики.

10.9. Розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

10.10. Вносити пропозиції Луцькій міській раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики.

10.11. Члени молодіжної ради мають права доступу (в установленому порядку) до приміщень, у яких розміщена Луцька міська рада, а також право участі у засіданнях робочих груп, конкурсних комісій, утворених Луцькою міською радою, з розгляду питань що належать до компетенції Молодіжної ради.

10.12. Із правом дорадчого голосу голова Молодіжної ради (або делегований представник зі складу ради) може бути залучений до конкурсних комісій з розгляду кандидатур/проведення співбесід із потенційними керівниками комунальних закладів молодіжного спрямування.

10.13. Голова Молодіжної ради (або делегований представник зі складу ради) може бути залучений до роботи сесій Луцької міської ради та/або засідань виконкому із правом виступу, якщо на них планується розглядати питання, що відносяться до молодіжної галузі.

11. Склад Молодіжної ради та порядок його формування.

11.1. Кількісний склад Молодіжної ради формується кожні два роки та не може перевищувати 30 осіб.

11.2. Увійти до складу Молодіжної ради може молода людина – член Луцької міської територіальної громади, віком від 14 до 35 років, що проживає чи/та здійснює свою професійну чи/та освітню діяльність на території Луцької міської територіальної громади та виявила самостійне бажання долучитись до складу Молодіжної ради.

11.3. Для формування складу Молодіжної ради (шляхом рейтингового голосування) при департаменті молоді та спорту утворюється Конкурсна комісія, яку очолює профільний заступник міського голови, та яка складається з представників органів місцевого самоврядування, до відома



яких віднесена молодіжна політика, комунальних закладів молодіжного спрямування, депутатів міської ради та громадських активістів із значним досвідом діяльності. Основні положення щодо відбору кандидатів до складу Молодіжної ради визначаються Положенням про конкурсний відбір кандидатів до складу Молодіжної ради при Луцькій міській раді, що затверджується наказом департаменту молоді та спорту.

11.4. У разі коли наявність членів Молодіжної ради становить менше половини її загального складу, Луцька міська рада вживає заходів з її доукомплектування. Проводити добір членів під час строку повноважень складу Молодіжної ради можна в порядку, визначеному в Положенні про конкурсний відбір кандидатів до складу Молодіжної ради при Луцькій міській раді.

11.5. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

- коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;
- невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;
- прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- реорганізації або ліквідації Луцької міської ради.

Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформляється розпорядженням міського голови.

У разі дострокового припинення діяльності Молодіжної ради департаментом молоді та спорту утворюється конкурсна комісія та оголошується новий набір до складу Молодіжної ради при Луцькій міській раді.

11.6. Персональний склад Молодіжної ради затверджується розпорядженням міського голови за поданням департаменту молоді та спорту (відповідно до встановлених критеріїв рейтинговим списком) терміном на два роки.

11.7. Члени Молодіжної ради можуть обиратися не більше двох термінів підряд.

11.8. До складу Молодіжної ради входять:

- голова Молодіжної ради;
- заступник голови Молодіжної ради;
- секретар Молодіжної ради;
- члени Молодіжної ради.

11.9. Голова Молодіжної ради обирається зі складу членів Молодіжної ради на першому засіданні таємним голосуванням простою більшістю від повного складу ради.

11.10. Голова Молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- смерті голови Молодіжної ради;
- складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
- вираження недовіри до нього простою більшістю від повного складу Молодіжної ради;



в інших випадках, які унеможливають його участь у роботі Молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень Голови приймається шляхом таємного голосування не менше двома третинами від повного складу Молодіжної ради.

12. Голова Молодіжної ради:

12.1. Організовує діяльність молодіжної ради, підготовку і проведення її засідань та головує на засіданнях Молодіжної ради.

12.2. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації, здійснює інші представницькі функції.

12.3. Контролює виконання рішень Молодіжної ради.

12.4. Підписує документи, рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради.

12.5. Обирається та перебирається зі складу членів Молодіжної ради на першому засіданні таємним голосуванням.

12.6. Доповідає на першому засіданні Молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу.

12.7. Щороку звітує про діяльність Молодіжної ради на сесії Луцької міської ради (у разі такої вимоги), через інші механізми (збори громадян, публічні зустрічі, круглі столи), підготовку та розміщення звітів на сайті Луцької міської ради та/або департаменту молоді та спорту, соціальних сторінках департаменту молоді та спорту та/або Молодіжної ради.

12.8. Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів Молодіжної ради шляхом рейтингового голосування.

13. Заступник голови Молодіжної ради:

13.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації, здійснює інші представницькі функції за умови делегування йому таких функцій головою Молодіжної ради.

13.2. Забезпечує виконання рішень Молодіжної ради.

13.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради.

13.4. Обирається та перебирається на засіданнях Молодіжної ради простою більшістю голосів.

Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості складу Молодіжної ради.

14. Секретар Молодіжної ради:

14.1. Організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради.



14.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців і молоді.

14.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою ради.

14.4. Вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів.

14.5. Інформує департамент молоді та спорту Луцької міської ради про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

14.6. Складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік.

14.7. Веде протоколи засідань Молодіжної ради.

14.8. Забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією для засідань Молодіжної ради.

14.9. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради простою більшістю голосів складу ради.

Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості складу Молодіжної ради.

15. Члени Молодіжної ради:

15.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починаються з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного членства.

15.2. Повноваження члена у Молодіжній раді можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

власне бажання члена Молодіжної ради скласти свої повноваження;
рішення засідання Молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом покладених на нього обов'язків;

втрата членом Молодіжної ради українського громадянства;

смерть члена Молодіжної ради.

15.3. Систематичним невиконанням обов'язків членом Молодіжної ради є:
відсутність без поважних причин більше як два рази на засіданнях Молодіжної ради;

невиконання рішень Молодіжної ради;

невиконання покладених на нього зобов'язань згідно з пунктом 15.6 цього Положення.

15.4. Питання про дострокове припинення повноважень членства у Молодіжній раді виносяться секретарем або головою Молодіжної ради на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень простою більшістю від складу Молодіжної ради.

15.5. Член Молодіжної ради має право:

ухвального голосу на засіданнях Молодіжної ради;

вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;

брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;



оголошувати на засіданнях Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

15.6. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

брати участь в засіданнях Молодіжної ради;

виконувати рішення Молодіжної ради;

дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

16. Організація роботи Молодіжної ради.

16.1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

16.2. Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена молодіжної ради в такому режимі в засіданні, що проводиться офлайн.

16.3. Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів влади, Луцької міської ради, громадськості.

16.4. Засідання може бути першим, черговим та позачерговим:

чергові засідання проводяться не рідше одного разу на квартал, скликаються головою Молодіжної ради, а за його відсутності – заступником голови Молодіжної ради;

позачергові засідання Молодіжної ради скликаються за ініціативою голови Молодіжної ради або на вимогу більше ніж половини членів Молодіжної ради. Відповідна заява подається секретарю Молодіжної ради, який зобов'язаний за 10 днів скликати позачергове засідання.

16.5. Перше засідання Молодіжної ради проводиться не пізніше, ніж за 14 днів після затвердження її складу. На першому засіданні затверджується Регламент Молодіжної ради.

16.6. Діяльність Молодіжної ради здійснюється відповідно до Регламенту та поточного плану, який приймається не пізніше, ніж на другому засіданні Молодіжної ради. Проведення засідання Молодіжної ради правомочне за умови наявності половини членів від її повного складу.

16.7. Порядок денний засідання Молодіжної ради складається секретарем Молодіжної ради та доводиться до відома членів Молодіжної ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання.

16.8. Рішення з питань порядку денного засідання Молодіжної ради приймаються більшістю голосів від наявної кількості членів Молодіжної ради, що зареєструвалися на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

16.9. Рішення Молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються секретарем та головою Молодіжної ради.

16.10. Секретар Молодіжної ради призначає дату наступного засідання.



16.11. Прийняті рішення Молодіжної ради надаються департаменту молоді та спорту Луцької міської ради для узгодження та доопрацювання та підлягають обов'язковій публікації.

16.12. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників міської ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

16.13. Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційних веб-сайтах Луцької міської ради та/або департаменту молоді та спорту або в інший прийнятний спосіб.

16.14. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційних веб-сайтах Луцької міської ради та департаменту молоді та спорту та/або в інший прийнятний спосіб.

16.15. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

17. Прикінцеві положення.

17.1. Протоколи та витяги із протоколів Молодіжної ради є рекомендованими до розгляду виконавчими органами Луцької міської ради.

17.2. На засідання постійних комісій Луцької міської ради при розгляді питань, які впливають на життя молоді громади, можуть бути запрошені представники Молодіжної ради.

17.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням міської ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради або за поданням департаменту молоді та спорту Луцької міської ради.

17.4. Молодіжна рада ліквідується рішенням Луцької міської ради у разі:

- порушення Молодіжною радою законів України та Конституції України;
- порушення Молодіжною радою умов цього Положення;
- не проведенням більше як двох чергових засідань Молодіжної ради підряд;
- за рішенням самої Молодіжної ради.

Рішення про ліквідацію Молодіжної ради виносяться головою Молодіжної ради, або за ініціативи не менше половини членів Молодіжної ради, на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування не менше двома третіми від повного складу Молодіжної ради.

Секретар міської ради

Юрій БЕЗПЯТКО

Захожий 777 925



Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 55/120 від 31.01.2024

